

**СОГЛАСОВАНО:**  
**Председатель ПК**  
\_\_\_\_\_ **И.А. Соколова**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Исполняющий обязанности**  
**Заведующего МБДОУ д/с № 21**  
\_\_\_\_\_ **О.В. Чугай**

# ПОЛОЖЕНИЕ

**МБДО  
У Д/С  
№ 21**

Подписан: МБДОУ д/с № 21  
DN: OID.1.2.843.100.4-2326008270,  
OID.1.2.840.1.13549.1.9.2-2326008270-  
232601001-015281542847,  
E=mbdou-ds21bg@yandex.ru,  
СНИЛС=15261542847,  
OГРН=1072329000954,  
Т=Исполняющий Обязанности  
Заведующего, О=МБДОУ д/с № 21,  
STREET=ТИЕР ПОЧТОВЫЙ, ДОМ 6\*,  
L=Селекционный, S=23 Краснодарский  
край, С=RU, С=Олесья Витальевна,  
SN=Чугай, CN=МБДОУ д/с № 21  
Основание: Я являюсь автором этого  
документа  
Местоопложение: место подписания  
Дата: 2021-11-09 14:43:29  
Foxit Reader Версия: 9.7.1

**о совете родителей (законных  
представителей) воспитанников**

**МБДОУ «Детский сад № 21  
Белоглинского района»**

**2020 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими федеральными и региональными нормативными документами, Уставом ДООУ.

1.2. В ОУ действуют Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) образовательного учреждения и групповые Советы родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся). Советы родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) создаются по инициативе указанных и являются формой их общественной самодеятельности. Советы родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) могут представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) Учреждения.

1.3. Советы родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) как представительный орган родительской общности содействует объединению семьи и ДООУ в вопросах развития воспитанников.

1.4. Групповые Советы родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) избираются на групповых родительских собраниях. Избранные члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) групп выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании так же избирается один представитель в Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) образовательного учреждения от каждой группы.

1.5. Избранные представители групповых Советов родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) составляют Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) образовательного учреждения. Избранные члены Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) образовательного учреждения выбирают председателя и секретаря. Председатель общего Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) является членом Педагогического совета, с правом совещательного голоса.

1.6. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

## **2. Основные задачи Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся)**

2.1. Основными задачами Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации вопросов в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

## **3. Функции Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся)**

3.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) Учреждения:

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации Образовательной программы в Учреждении;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивает отчеты педагогов и медицинской сестры о состоянии здоровья детей, ходе реализации непосредственно-образовательной деятельности, уровне развития воспитанников, необходимом и достаточном для успешного освоения ими образовательных программ дошкольного образования;
- взаимодействует с Учреждением по всем направлениям развития детей, укреплению и сохранению их здоровья;
- вносит предложения по улучшению работы с детьми и организации платных образовательных услуг в Учреждении;

- содействует Учреждению в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в Учреждении - родительских собраниях, Дней открытых дверей, спортивных развлечений, выпускных вечеров; вместе с руководителем Учреждения принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

#### **4. Организация управления Советом родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся)**

4.1. На заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) приглашаются заведующий, педагоги, медицинская сестра Учреждения, представители общественных организаций, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся). Приглашенные на заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся):

- организует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся);

- информирует членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся);

- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся);

- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся);

- взаимодействует с председателями Советов родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) групп.

4.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников

(обучающихся) работает по плану, составляющему часть работы Учреждения на год.

4.4. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) созываются не реже 1 раза в квартал.

4.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) оформляются протоколом. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся);
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся).

4.6. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся).

4.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.8. Протоколы Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

4.9. Протоколы Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) хранятся в делах Учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

4.10. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.11. Решение Совет родителей (законных представителей) воспитанников

(обучающихся) принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся).

4.12. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) осуществляет его председатель совместно с руководителем Учреждения.

4.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся). Результаты выполнения решений докладываются Советом родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) на следующем заседании.

4.14. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Педагогическим советом, Общим собранием трудового коллектива Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482839

Владелец Чугай Олеся Витальевна

Действителен с 16.11.2023 по 15.11.2024